

Referencia:	2019/00004521S
Asunto:	Convocatoria Lista de Reserva de Técnico de Gestión Grupo A

ANUNCIO

CABILDO DE FUERTEVENTURA

Mediante Resolución del Consejero Insular de área de Bienestar Social, Recursos Humanos y Formación, D. Víctor Alonso Falcón de fecha 04 de marzo de 2020 se ha procedido a:

Primero. Aprobar la siguiente la LISTA PROVISIONAL DE RESERVA DE PERSONAL TÉCNICO/A SUPERIOR Y TÉCNICO/A MEDIO ESPECIALIZADO PARA EL ÁMBITO DE CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS, HUMANIDADES Y ARTE, PARA INTERINIDADES DEL CABILDO DE FUERTEVENTURA Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS.

Nº DE ORDEN	DNI	PUNTUACION TOTAL
SAAVEDRA BRITO, IDAIRA	**5260***	10,77
DE LEÓN MATOSO, NOEMI	**5367***	9,57
LÓPEZ SÁNCHEZ, INMACULADA	**8358***	8,87
REYES ESPINEL, JESSICA	**5300***	8,78
GARCÍA PÉREZ, VIRGINIA	**5388***	8,70
SOLER RAMOS, ENRIQUE	**5284***	7,59
FLORES CABALLERA, IDAIRA ESTHER	**5296***	7,01
BARRIOS ECHEVARRÍA, JOSE LUIS	**5395***	6,96
BETANCOR CARDONA, ALMUDENA	**5297***	6,84
CABRERA RODRÍGUEZ, ALICIA	**5377***	6,57
BENÍTEZ BARRIOS, ANA ROSA	**5302***	6,10
RUÍZ RODRÍGUEZ, CRISTINA	**8327***	6,02
GARCÍA RUEDA, CRISTHIAN CAMILO	**5959***	5,64
GONZALEZ DE ARMAS, ANTONIO	**5329***	5,12

Segunda.- Una vez superada la convocatoria, previamente a su integración en la correspondiente Lista de Reserva, los aspirantes deben presentar el certificado médico de aptitud o idoneidad que acredite su capacidad para realizar las funciones propias de la categoría a la que aspira. En caso de no presentarlo o ser negativo no procederá la integración del aspirante en la Lista de Reserva.

El plazo de presentación de los certificados será de DIEZ DÍAS naturales a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria.

Tercera.- La correspondiente Resolución se remitirá al Comité de Empresa y a la Junta de Personal, y se publicará en el Tablón de Anuncio de la Corporación, en las Oficinas de Atención al Ciudadano y en la web de la Corporación (www.cabildofuer.es en Oferta de Empleo – Listas de Reserva).

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el órgano que ha dictado esta resolución o bien ante la Presidencia del Cabildo Insular de Fuerteventura. En todo caso será esta última la competencia para resolverlo.

El plazo para la interposición del recurso de alzada será de un mes al ser este un acto expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la presente resolución será firme a todos los efectos.

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de alzada será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución, salvo en el supuesto previsto en el artículo 24.1, tercer párrafo de la Ley 39/2.15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra la resolución de un recurso de alzada no cabrá ningún otro recurso administrativo, salvo que el recurso extraordinario de revisión, en los casos establecidos en el artículo 125.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.