



## Instancia

Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior

### PLAZA DE FUNCIONARIO INTERINO

#### Datos de identificación

Nombre y apellidos		D.N.I.
Calle	Número	Código postal
Población		Provincia
Nacionalidad	Teléfono	Correo electrónico

#### Expone

1. Que tiene conocimiento de la convocatoria para la provisión de una plaza vacante de FUNCIONARIO INTERINO en la plantilla del EXCMO. CABILDO INSULAR DE FUERTEVENTURA, por el procedimiento de CONCURSO-OPOSICIÓN aprobada por Resolución del Consejero Delegado.
2. Que reúne los requisitos exigidos en las "Bases Generales que han de regir las convocatorias públicas para la provisión por funcionario interino de plazas vacantes publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas nº 46, lunes 7 de abril de 2008, y modificadas por Decreto del Consejero Delegado de fecha 11 de septiembre de 2013, publicada dicha modificación en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas nº 120, miércoles 18 de septiembre de 2013

Por lo expuesto,

#### Solicita

Que se digne admitirle a la celebración de las pruebas de selección de Funcionario Interino para la plaza:

---

En Puerto del Rosario, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

(firma)

ILTMO. SR. PRESIDENTE DEL CABILDO DE FUERTEVENTURA



## Documentación requerida

- Instancia.
- Copia del D.N.I. o N.I.E. En vigor compulsada.
- Justificante acreditativo de la titulación requerida.
- Certificación de servicios prestados en organismos oficiales.
- Informe de vida laboral.
- Certificación de asistencia a cursos.

Además, lo que no tengan la nacionalidad española, deberán presentar:

- Fotocopia compulsada del N.I.E. y el permiso de trabajo y residencia.