



# Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva en materia de Cultura

## Consejería de Cultura

### MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROGRAMA - ANEXO III

#### 1. Entidad solicitante

Nombre	CIF
--------	-----

#### 2. Denominación del programa

--

#### 3. Colectivo de atención

--

#### 4. Descripción y fines del programa

(opcionalmente se puede incluir esta información en documento anexo a la solicitud, en cuyo caso deberá indicarse en este apartado mediante la nota "ver anexo")

4.1. Fundamentación del proyecto (justificación de la necesidad)
4.2. Objetivos
4.3. Actuaciones



4.4. Número de usuarios/as directos/as

4.5. Ayudas, autorizaciones y colaboraciones necesarias o previstas para su ejecución

4.6. Otros datos de interés



### 5. Ingresos y gastos

Se reflejarán los ingresos con los que se cuenta para su realización entre los que habrá que citar la subvención que se solicita. El total de ingresos debe coincidir con el total de gastos.

5.1. Ingresos	Cuantía
Subvención solicitada al Cabildo Insular de Fuerteventura - Servicio de Cultura	
Subvención solicitada a otras administraciones	
Aportación de entidades privadas	
Aportación de la propia entidad	
Aportación de usuarios	
Otros ingresos	
<b>Total ingresos (€)</b>	

5.2. Gastos corrientes		
Conceptos	Descripción	Cuantía total
<b>Total gastos corrientes (€)</b>		

5.3. Gastos de inversión		
Conceptos	Descripción	Cuantía total
<b>Total gastos de inversión (€)</b>		

5.4. Gastos totales del programa	
<b>Total gastos (€) (gastos corrientes + gastos de inversion)</b>	



## 6. Duración del programa

Tiempo previsto para el desarrollo del Programa. Calendario de actividades			
Actividades y/o acciones	Fecha de inicio	Fecha de término	Nº usuarios/as directos/as
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	
	/ /	/ /	

## 7. Datos globales del equipo que realizará el programa y categoría profesional

Categoría profesional	Número total	Dedicación total al programa en horas	Retribución total
<b>Total (€)</b>			



#### 8. Personal voluntario que colabora en el programa

#### 9. Metodología y material técnico utilizado o previsto para su realización

#### 10. Anexo a la memoria

(se podrán adjuntar cuantos documentos explicativos del programa se consideren oportunos)

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma de la persona solicitante o representante